

Für unseren Auftraggeber, ein international tätiges Handelsunternehmen, suchen wir im Raum Heilbronn Sie!

Junior Prozess- und Projektmanager Rechnungswesen (m/w/d)

IHRE AUFGABEN:

- Einführung von neuen und geänderten Prozessen im Rahmen des Change-managements der kaufmännischen Verwaltung mit Schwerpunkt Rechnungswesen
- Schnittstellenfunktion zwischen den einzelnen Fachbereichen der kaufmännischen Verwaltung (v.a. Rechnungswesen, aber auch Finanzen, Steuern) und der IT
- Initiierung und Begleitung der Optimierung von Prozessen und Systemen
- Eigenverantwortliche Mitarbeit in Projekten

IHR PROFIL:

- Abgeschlossenes Studium, idealerweise mit Schwerpunkt Betriebswirtschaft oder Wirtschaftsinformatik
- Erste Berufserfahrung im Rechnungswesen
- IT-Affinität sowie eine proaktive, strukturierte, analytische und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und ein sicheres Auftreten
- MS Office Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Auf Sie wartet eine anspruchsvolle und verantwortungsvolle Aufgabe. Ein attraktives Gehaltspaket und ein langfristig ausgelegter Arbeitsplatz mit exzellenten Perspektiven in einem modernen, internationalen Unternehmen ergänzen das Angebot.

Gern steht Ihnen das Team der AFC für erste Fragen zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Kündigungsfrist mit Bezug auf die **Referenz 4670-Junior**. Selbstverständlich garantieren wir dabei absolute Diskretion und Vertraulichkeit im Umgang mit Ihren Daten.

